

CHECKLIST

Vorbereiding notarisafspraak

Wat neemt u mee voor statutenwijziging?

Datum

1 september 2026

IN DIT RAPPORT

De statuten wijzigen kan alleen bij de notaris, en alleen na een geldig besluit van het orgaan dat daarover gaat. De notaris controleert dat besluit: een akte op grond van een ongeldig besluit levert een probleem op dat pas jaren later opvalt.

Inhoud

- 1** Voor elke akte
 - 2** Stukken die u opstuurt of meeneemt
 - 3** Vooraf uitzoeken
 - 4** Na de akte
 - 5** Vragen die u kunt stellen
 - 6** Uw aantekeningen
-

Wanneer regelt u dit?

Stuur de huidige statuten vooraf op. Daarin staat welke meerderheid nodig is en welke termijn geldt voor het bijeenroepen van de vergadering — die termijn bepaalt het tempo, niet de notaris.

1 Voor elke akte

Dit heeft de notaris altijd nodig, welke akte u ook laat maken.

- ☐ **Een geldig paspoort of identiteitskaart van iedereen die ondertekent**
De notaris is verplicht uw identiteit vast te stellen. Veel kantoren nemen geen rijbewijs, omdat daarop uw nationaliteit en geboorteplaats niet staan — vraag het na als u alleen een rijbewijs heeft.
- ☐ **Uw burgerservicenummer**
Staat op uw paspoort, identiteitskaart en op uw belastingaangifte.
- ☐ **Uw huidige adres, telefoonnummer en e-mailadres**
- ☐ **Uw huwelijkse voorwaarden, partnerschapsvoorwaarden of samenlevingscontract**
Ook als die van jaren terug zijn. Wat daarin staat, bepaalt vaak wat er in de nieuwe akte kan.
- ☐ **Bent u eerder gescheiden? De echtscheidingsbeschikking en het convenant**
- ☐ **Kan iemand niet bij de ondertekening zijn? Vraag op tijd om een volmacht**
Een volmacht moet vóór het passeren geregeld zijn; bij sommige akten moet die zelf ook notarieel zijn.
- ☐ **Beheerst iemand het Nederlands niet voldoende? Meld dat vooraf**
De notaris moet er zeker van zijn dat u begrijpt wat u ondertekent en schakelt dan een tolk in. Dat kost tijd, dus zeg het bij het maken van de afspraak.

2 Stukken die u opstuurt of meeneemt

- ☐ **De laatst geldende statuten**
De doorlopende tekst, niet alleen de laatste wijzigingsakte. De notaris kan hem ook opvragen, maar dat kost tijd.
- ☐ **Een recent uittreksel uit het handelsregister**
- ☐ **Het besluit tot wijziging, als dat al is genomen**
- ☐ **Een beschrijving van wat er moet veranderen, of een aangepaste tekst**
- ☐ **Bij een bv: het aandeelhoudersregister**
- ☐ **Bij een goedkeuringsvereiste: de goedkeuring van de raad van toezicht of een derde**

3 Vooraf uitzoeken

- ☐ **Wie er moet besluiten, en met welke meerderheid**

☐ **Of er een termijn geldt voor het bijeenroepen van de vergadering**

☐ **Of er meer aan de statuten mankeert dan de wijziging die u nu wilt**

Oude statuten lopen vaak achter op de wet. Alles in één akte meenemen is goedkoper dan twee keer passeren.

☐ **Of andere afspraken meemoeten, zoals een aandeelhoudersovereenkomst**

☐ **Of er een deadline is: een financier, een subsidie of een inschrijving die wacht**

4 Na de akte

☐ **De opgave bij de Kamer van Koophandel nakijken**

☐ **De doorlopende tekst van de statuten bij uw administratie leggen**

5 Vragen die u kunt stellen

U hoeft niet te weten hoe het werkt — daarvoor zit u er. Deze vragen leveren in de praktijk het meeste op. Er staat ruimte onder om het antwoord op te schrijven.

Welk besluit is hier nodig, en is het besluit dat wij namen geldig?

Lopen onze statuten nog ergens anders achter op de wet?

Wanneer is de wijziging van kracht: bij het passeren of bij de inschrijving?

Wat zit er wel en niet in uw tarief, inclusief de opgave bij de Kamer van Koophandel?

6 Uw aantekeningen

Wat u tijdens het gesprek wilt onthouden: afspraken, bedragen, namen, vervolgstappen.



Neem dit rapport mee naar de notaris.
Dan begint het gesprek niet bij nul.

Deze lijst is algemeen van aard en is geen juridisch advies. Welke stukken uw notaris precies nodig heeft, kan per kantoor en per situatie verschillen; vraag het na bij het maken van de afspraak.

Lijst opgehaald op 1 september 2026 van www.eengoedenotaris.nl/voorbereiden/statutenwijziging. Er zijn geen gegevens van u opgeslagen.

eengoedenotaris.nl